استمارة اعتماد مشروع بحث علمي

| لعسام الدراسر |
|---------------|
| |

الجامعة: القسم:

تاريخ تقديم الاستمارة:

يرجى التفضل بالموافقة على تسجيل البحث المذكوره تفاصيله ادناه

1- عنوان البحث:

2- أسماء الباحثون

| الملاحظات | التوقيع | المرتبة العلمية | الاسم | ت |
|-----------|---------|-----------------|-------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

موجز البحث واهدافة:

| أكاديمي وتطبيقي | تطبيق <i>ي</i> | أكاديمي | نوع البحث: |
|-----------------|----------------|------------|--------------|
| نظري وعملي | عملي | نظري | طبيعة البحث: |
| منشور | منجز | مخطط | هل البحث؟ |
| | داخل الخطة | خارج الخطة | |

• في حالة كون البحث منشور يرفق الباحث نسخة من اول صفحة للبحث المنشور.

```
المصادقة | القسم المتخص: اوصت اللجنة العلمية في القسم بجلستها المرقمة في / / باللموافقة على تسجيل البحث (في حال عدم الموافقة تذكر الأسباب) أوافق ( ) ، لا أوافق ( ) عدم الموافقة للأسباب ادناه:

أ-

رئيس اللجنة العلمية في القسم: رئيس القسم:

التوقيع:
```

```
مصادقة اللجنة العلمية في القسم: (في حال عدم الموافقة تذكر الأسباب) أوافق ( ) لا أوافق ( ) عدم الموافقة للأسباب ادناه:

ا-

مقرر اللجنة العلمية:

التوقيع:
```

```
مصادقة رئيس القسم: (في حال عدم الموافقة تذكر الأسباب) أوافق () لا أوافق () عدم الموافقة للأسباب ادناه:
أ-
ب-
الاسم: التوقيع: الريخ: ال
```

الملاحظات:

- 1- تعد هذه الاستمارة سندا للحقوق الفكرية للباحث وتمنح هذه الاستمارة حق للباحث ان يعمل في حقل اختصاصه او خارج اختصاصه الخطة
- 2- يتم تقدير الاستمارة من قبل الباحثين الى اللجنة العلمية في الفرع وفي حالة عدم الموافقة تعاد الاستمارة الى الباحثين بكتاب
 رسمي من الفرع العلمي المختص مع ذكر الأسباب
 - 3- يتم إعادة الاستمارة الى الفرع العلمي المختص بعد اكمال المصادقات المطلوبة عليها
 - 4- يقوم الفرع العلمي بإرسال نسخه من الاستمارة بعد المصادقة النهائية الى الإحصاء في الفرع او القسم
- 5- يحق للباحث الغاء تسجيل البحث او تعديل عنوان البحث او أضافة باحثين للبحث بتقديم طلب رسمي لرئيس الفرع العلمي ويعرض على اللجنة العلمية في الفرع
- 6- البحوث المستله من اطاريح الدكتوراه ورسائل الماجستير تعتبر مسجلة ويصار الى اخذ المعلومات المطلوبة من المعاون العلمي عند الحاجة
 - 7- تقديم كافة الاعتراضات السيد المعاون للشؤون العلمية